

Утверждено:
Директор МКОУ
«Долговская ООШ»
_____ Дрёмина Т.А.
Приказ №8 _____
«_17_»_марта_____2024 г.

Положение

о детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей при МКОУ «Долговская основная общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при МКОУ «Долговская ООШ» (далее – Лагерь)

1.2. Основными задачами создания Лагеря являются:

* создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у детей, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;

* создание максимальных условий для социальной адаптации детей с учётом возрастных особенностей;

* реализация образовательных программ, направленных на развитие детей (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, игр. Занятий в объединениях по интересам : временных кружках, творческих мастерских).

1.3. Лагерь в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, законами и нормативными правовыми актами субъектов РФ, муниципальными правовыми актами. Настоящим типовым положением. Решением учредителей лагеря и Уставом школы.

2. Организация работы лагеря с дневным пребыванием

2.1. Лагерь создается по решению директора ОУ, которое оформляется приказом о создании лагеря.

2.2. Приказ о создании лагеря издаётся не позднее, чем за 45 дней до предполагаемой даты открытия лагеря.

2.3. Штатное расписание Лагеря утверждается директором ОУ не позднее, чем за 40 рабочих дней до даты открытия лагеря.

2.4В течение 20 рабочих дней с момента издания директором ОУ приказа о создании Лагеря, начальник Лагеря представляет пакет документов и заявку на открытие лагеря в Роспотребнадзор.

2.5 Приёмка Лагеря осуществляется в соответствии с СанПин 2.4.4.2599 -10 «гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», готовность учреждения отдыха и оздоровления детей к открытию определяется после проверки его состояния районной межведомственной комиссией, создаваемой ежегодно постановлением главы муниципального образования, в состав которой входят представители государственного санитарно – эпидемиологического надзора, государственного пожарного надзора, специалисты органов надзора и контроля за охраной труда, учреждений здравоохранения, представители ведомства, в чьём подчинении находится лагерь.

2.6 Открытие Лагеря допускается только при наличии действующего санитарно - эпидемиологического заключения.

2.7 Продолжительность смены в лагере определяется длительностью каникул и составляет в период весенних каникул – не менее 5 календарных дней, в период летних каникул - не менее 15 календарных дней.

2.8 Лагерь организуется для детей в возрасте от 6,6 до 17 лет включительно. Комплектование Лагеря осуществляется начальником Лагеря самостоятельно, с учётом требований действующего законодательства.

2.9 Для зачисления в Лагерь, родители (законные представители) ребенка подают соответствующее заявление на имя начальника Лагеря не позднее 5 рабочих дней до начала смены.

2.10. На основании поступивших заявлений формируются списки детей, зачисленных в Лагерь, утверждаемые приказом начальника Лагеря не позднее, чем за 2 дня до начала смены. При подаче родителями (законными представителями) заявления в течение периода работы лагеря, ребенок принимается в лагерь со дня, следующего за днем подачи заявления.

2.11. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам: не более 15 человек для обучающихся 1 – 88 классов.

2.12. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категории детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, беспризорных, безнадзорных, детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, а также других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.13. Режим дня в Лагере определяется начальником Лагеря самостоятельно в соответствии с требованиями СП 2.4.4.969-00 « Гигиенические требования к устройству,

содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» и согласуется с директором ОУ.

2.14. Исключение ребенка из Лагеря осуществляется в следующих случаях:

- По заявлению родителей (законных представителей);
- По медицинским показаниям.

3.Содержание, формы и методы работы лагеря с дневным пребыванием.

3.Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря, исходя из следующих принципов педагогической деятельности:

- единства воспитательной, образовательной и оздоровительной работы;
- развития национальных форм общественно – полезного и педагогически целесообразного труда ;
- организацию работы по патриотическому, нравственному, эстетическому развитию с реализацией принципов здорового образа жизни;
- проведение занятий по общефизической подготовке;
- организацию и проведение спортивных праздников и т.д.
- поддержки инициативы и самостоятельности воспитанников.

4. Кадровое обеспечение работы лагеря с дневным пребыванием детей

4.1. Начальник Лагеря назначается приказом директора Учреждения не позднее 45 дней до открытия Лагеря.

4.2 Начальник Лагеря:

- * обеспечивает общее руководство деятельности лагеря;
- * разрабатывает и утверждает должностные обязанности работников лагеря;
- * накануне открытия Лагеря знакомит работников с их условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж работников лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- * еженедельно утверждает график выхода на работу персонала;
- * осуществляет контроль за созданием безопасных условий для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей, их досуговой деятельности;

* обеспечивает контроль за качеством реализуемых программ деятельности лагеря, соответствием форм, методов и средств работы с детьми их возрасту, интересам и потребностям;

* несёт ответственность за организацию питания детей.

4.3 Лагерь должен располагать необходимым количеством специалистов, воспитателей, вожатых в соответствии со штатным расписанием.

4.4. Каждый специалист перед приёмом на работу в Лагере, должен пройти медицинское освидетельствование и иметь медицинскую книжку.

4.5 Педагогическая деятельность на смене осуществляется лицами, имеющими высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определённых для соответствующих должностей педагогических работников.

4.6 Работники пищеблока (школьных столовых) допускаются к работе только после прохождения гигиенического обучения, организуемого территориальными органами Роспотребнадзора.

5. Организация питания детей в лагере с дневным пребыванием

5.1. Питание детей организуется, в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями, в столовой ОУ;

5.2. При организации пребывания детей в Лагерь в первой половине дня – предоставляется двухразовое питание.

5.3. Питание детей организуется в соответствии с согласованным территориальными органами Роспотребнадзора 14 – дневным меню.

5.4. Ежедневный контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляет медицинский работник.

6. Ограничения по COVID-19

- осуществляется одномоментный приход всех детей (в один день), а также одномоментный выход;
- при приходе у ребёнка должны быть документы о состоянии здоровья: сведения о прививках, о перенесённых заболеваниях, в том числе инфекционных, справка лечебной сети об отсутствии контакта с инфекционными больными, в т.ч. по COVID-19.
- приход и выход детей осуществляется по временному графику, во избежание массового скопления людей, а также на специально отведённой территории;
- запрещены встречи с ребёнком во время нахождения его на территории лагеря;
- запрещена передача дополнительных вещей, продуктов питания, средств личной гигиены для ребенка, перечень которых утвержден действующим санитарным законодательством РФ;
- общение с ребенком возможно посредством телефонной связи;

- общение ребенка со сверстниками будет проводиться в рамках отряда, в который распределен ребенок;
- посещение мероприятий ребенком будет проходить в отведенное время для отряда, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований;
- в случае необходимости, при проявлении у ребенка признаков новой коронавирусной инфекции COVID-19, он будет изолирован от основной группы детей и возможно госпитализирован в медицинское учреждение специализированного профиля;
- в случае нахождения ребенка в контакте с человеком, имеющим подозрение на новую коронавирусную инфекцию COVID-19 ребенок будет находиться на карантин.

7. Финансирование работы лагеря с дневным пребыванием

6.1. Финансирование организации работы Лагеря осуществляется за счёт средств областного, муниципального бюджетов, родительских средств и других источников, не запрещённых законодательством.

8. Заключительные положения лагеря с дневным пребыванием

7.1 Начальник и персонал Лагеря, в соответствии с действующим законодательством, несут ответственность:

- * за создание безопасных условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей;
- * за качество реализуемых программ дополнительного образования;
- * за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

7.2. Начальник Лагеря обязан немедленно информировать директора школы, а директор школы территориальные органы Роспотребнадзора о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваниях, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации.

9. Нормативно-правовые документы:

- Декларация прав Ребёнка (принята ООН 20 ноября 1959г.).
- Конвенция о правах Ребёнка (принята в ООН 20 ноября 1989г.).
- ФЗ от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ»
- ФЗ от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в РФ»
- ФЗ от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
- ФЗ от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»
- ФЗ от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»
- Указ Президента РФ от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»

- Постановление Правительства РФ от 17 декабря 2013 года № 177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 19 апреля 2010 года № 25 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»