

Принято на заседании
Педагогического совета № 35
от «01» 11 2019года

УТВЕРЖДАЮ.

Директор школы:

Дрёмина Т.А. Дрёмина

приказ № 115 от 01.11.2019года



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ
МКОУ «Долговская ООШ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете по питанию МКОУ «Долговская ООШ» разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устава школы.

1.2. Деятельность Совета по питанию осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию питания школьников.

1.3. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи МКОУ «Долговская ООШ» в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в школе.

1.4. Совет по питанию работает совместно с администрацией школы, органами самоуправления школы, педагогическими работниками и родителями (законными представителями).

1.5. Положение о Совете по питанию принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения педагогическим советом и утверждаются директором.

2. Структура Совета по питанию

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа работников школы и представителей родительской общественности. Общее количество членов Совета по питанию не менее 5 человек.

2.2. Председателем Совета по питанию является директор школы. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

директор, учитель, ответственный за организацию питания, представитель родительской общественности, представитель от обучающихся, фельдшер Долговского ФАП (по согласованию).

2.4. Для ведения протокола заседаний Совета по питанию из его членов избирается секретарь.

2.5. Совет по питанию собирается не реже 1 раза в квартал.

2.6. Решения на заседании Совета по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета.

2.7. Состав Совета по питанию утверждается приказом директора школы.

3. Основные задачи Совета по питанию

3.1. Реализация государственно-общественного руководства обеспечением обучающихся питанием, соответствующего возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

3.2. Осуществление постоянного анализа состояния питания в школе.

3.3. разработка и интеграция передового опыта, инновационных форм организации питания в школе.

3.4. Координация деятельности школы и поставщиков продукции (по вопросам питания).

3.5. Реализация, социальных гарантий обучающимся, относящихся к категориям, имеющих право на получение бесплатного питания.

3.6. Содействие предупреждению (профилактике) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

3.7. Организация пропаганды принципов здорового и полноценного питания.

4. Компетенция Совета по питанию

4.1. Общественный Совет по питанию осуществляет руководство организацией питания обучающихся школы на платной и льготной основе.

4.2. К компетенции Совета по питанию относятся:

- ✓ изучение состояния организации питания в школе;
- ✓ разработка предложений по улучшению системы организации питания на платной и бесплатной основе.

5. Права, обязанность и ответственность Совета по питанию

5.1. Решения Совета по питанию должны быть законными и обоснованными. Решения Совета по питанию, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых

Советом по питанию, ставятся в известность педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители).

5.2. Совет по питанию имеет право:

- ✓ обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в школе;
- ✓ предлагать директору школы планы мероприятий по совершенствованию организации питания;
- ✓ участвовать в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока;
- ✓ вносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение ранее принятых Советом предложений, поручений;
- ✓ давать рекомендации, направленные на улучшение питания обучающихся в школе;
- ✓ ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в школе.

5.3. Совет по питанию несёт ответственность

- ✓ за соблюдение в процессе организации питания в школе действующего законодательства;
- ✓ за соблюдение гарантий прав обучающихся и их родителей (законных представителей);
- ✓ за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- ✓ за информирование родителей (законных представителей) обучающихся через информационный стенд.

6. Делопроизводство Совета по питанию

6.1. Протоколы заседаний Совета по питанию записываются секретарём в журнале протоколов заседаний Совета по питанию. Каждый протокол подписывается секретарём совета.

2. Книга протоколов заседаний Совета по питанию хранится в делах Совета. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.